

Protokoll, Årsmöte 17 april 2016

Tid och plats: 17 april 2016, Språkbanken, Göteborg

Deltagare:	Gustav Eek	Leif-Jöran Olsson	Lana
	Grégoire Détrez	Stian Rødven Eide	Swantje
	Guilhem Moulin	Andreas Skyman	
	Lola Möller	Albin Söderqvist	

- 1 Mötet öppnades. Deltagarna presenterades.
- 2 Övrig mötesformalia
 - (a) Stian Rødven Eide valdes till mötesordförande, Gustav Eek till sekreterare, och Leif-Jöran Olsson till justeringsperson och tillika rösträknare.
 - (b) Den föreslagna dagordningen godkändes utan ändringar.
 - (c) Mötets fanns beörigen utlyst och beslutsmässigt.
 - (d) Alla närvarande bortsett från Lana fanns ha rösträtt.
- 3 Gustav Eek föredrog verksamhetsberättelsen. Rapporten justerades på vissa punkter. Den justerade versionen är bifogad som Bilaga A.
- 4 Den ekonomiska berättelsen föredrogs av Leif-Jöran. Berättelsen är bifogad som Bilaga B. Föreningen redovisar ett positivt resultat för 2015, ~12 000 SEK. Det har varit fallet i några år nu, varför föreningen ackumulerat ett ordentligt eget kapital, ~40 500 SEK. Totalt hade föreningen ~27 000 SEK i intäkter. Såväl medlemsavgiftsintäkterna som infrastrukturkostnaderna var underbudgeterade. Mötet föreslogs därför skriva upp budgeten för dessa båda för 2016 jämfört med 2015. Fripost är fortfarande beroende av icke monetära donationer inom infrastrukturområdet. Dessa finns inte explicit upptagna i rapporten. En ökad egenfinansiering skulle vara eftersträvansvärt.
- 5 Föreningsrevisor Andreas Skyman föredrog revisorns berättelse. Berättelsen finns bifogad som Bilaga C. Andreas rekommenderar mötet att ge styrelsen ansvarsfrihet.
- 6 Styrelsen gavs ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015. Styrelsen deltog inte i omröstningen.
- 7 Nyval för 2016
 - (a) Stian Rødven Eide valdes till föreningens ordförande.
 - (b) Till föreningens styrelse valdes
 - Gustav Eek
 - Lola Möller
 - Leif-Jöran Olsson
 - Stian Rødven Eide
 - Albin Söderqvist

- (c) Andreas Skyman utsågs till föreningens lekmanarevisor.
- (d) Enligt stadgarna är styrelsen ansvarig för att utes valberedning vid behov. Precis som förra året konstaterade mötet dock behovet av en valberedning för att föreningen ska kunna uppnå kvalitetsmålen vad gäller jämställdhet. Styrelsen ålades att utse en valberedning och Lola gavs det speciella uppdraget att extra verka för att hitta en.

8 Budget

- (a) Medlemsavgiften för 2016 fastställdes till 200 SEK genom votering, vilket är oförändrat från 2015. Motförslag var 100 och 150 SEK.
- (b) Budgeten fastställande enligt nedanstående. Det är en uppskrivning med 8 000 SEK jämfört med förra året.

Intäkter			Utgifter		
Medlemsavg.	20 000	(100 × 200)	Infrastruktur	16 000	
Övrigt	1 000		Aktiviteter	4 000	
	21 000	SEK	Fika och fest	1 000	
				21 000	SEK

- 9 Vad gäller Friposts verksamhet det kommande verksamhetsåret, föredrog Stian förslaget till verksamhetsplan. Planen justerades på ett antal punkter. Den justerade planen finns bifogad som Bilaga D.

10 Övriga frågor

- (a) En fråga angående hållbarhet, delegering och uppgiftstilldelning under arbetsträffarna togs upp. Hur kan vi bättre planera och avdela verksamhetsområden för att effektivisera och led arbetet? Inga beslut.
- (b) Fripost får ofta frågor om att hemsidor, och andra generella webbtjänster. Det är såklart inget vi konkret kan tillhandahålla. Årsmötet noterade att samarbetspartnet Friprogramvarusyndikatet har outnyttjade resurser och infrastruktur. Dels finns det möjlighet att sätta in fler rena maskiner i racket och dels finns mer utrymme i VPS-lösningen.
- (c) En fråga ställdes om Friposts energikonsumtion. Det skulle vara intressant att få en redogörelse för energianvändningen.
- (d) Jabber.se har bett om stöd att sätta sin XMPP-tjänst i drift i samarbete med Fripost. XMPP (Extensible Messaging and Presence Protocol) är ett kommunikationsprotokoll för korta meddelanden. Detta ska beslutas vidare på styrelsemöten.

11 Mötets avslutande

Gustav Eek, mötessekreterare

Leif-Jöran Olsson, justeringsperson

A Verksamhetsberättelse

Verksamhetsberättelsen inför årsmötet 2016 behandlar verksamhetsåret 2015. Friposts styrelse har under 2015 arbetat i enlighet med föreningens kärnverksamhet: att under demokratiska omständigheter tillhandahålla medel för elektronisk kommunikation till föreningens medlemmar samt arbeta folkbildande och med information till allmänheten. Strävan efter hållbarhet och avgränsade säkra framsteg har genomsyrat verksamheten.

Medlemmar. Under 2015 hade Fripost 106 betalande medlemmar. Det är en ökning jämfört med 2014, då medlemmarna var 98 stycken. Av medlemmarna 2015 var 30 helt nya och 2–5 återvändande. Totalt genom alla år har Fripost fram till och med 2015 haft 177 helt unika medlemmar.

Under 2015 kontaktades alla som varit medlemmar personligen per deras Fripostadresser. Rutinen för att återrekrytera medlemmar upprättades 2013. Den består av tre steg: (1) genom deras Fripostadresser, (2) genom deras alternativa e-postadresser, och (3) på annat sätt.

Styrelsen. Styrelsen har under perioden bestått av: Stian Rødven Eide (ordförande), Gustav Eek (sekreterare), Leif-Jöran Olsson (kassör), Lola Möller (ledamot), Lorena Llozhi (ledamot), och Albin Söderqvist (ledamot).

Möten. Under året har styrelsen sammanträtt sex gånger: 26 januari, 23 februari, 25 mars, 28 april, 28 september, och 26 oktober. Årsmötet 2015 var 22 mars. Utöver möten har styrelsen också haft ett tiotal träffar som inte syftar till beslutsfattande, utan snarare till att utföra arbete.

Aktiviteter. Fripost har anordnat flera aktiviteter under året, med syfte att involvera medlemmarna och sprida information:

- Årsmötesaktiviteter 22 mars.
 - Aktivitetsdag på Språkbanken – Prioritering av teknisk vidareutveckling
 - Årsmötesfest på lokal
- Aktivitetsdag 25 maj på Språkbanken – *Öka din frihet med några enkla steg*. Albin och Gustav presenterade
- Aktiviteter under Nordiskt Sommaruniversitet 18–25 juli i Druskininkai i Litauen
 - Föreläsning om Fripost, *Syndicated Email Service Against Established Influence Patterns of Electronic Communication*, av Gustav
 - Föreläsning, *Electronic Communication Surveillance and Paranoia*, av Gustav samt deltagande i paneldiskussion om just övervakning och paranoia
 - Krypteringsverkstad med Gustav och Olof
- Aktiviteter under framtidsveckan 5–11 oktober

- Monter (bokbord) och ett miniseminarium, *Fri programvara, demokratiskt samhälle*, om fri programvara på Framtidsveckans invigningsutställning på måndagen. Lola, Albin, och Gustav närvarande från föreningen
- Krypteringsverkstad i Lagerhuset på torsdagen
- Föreläsning på paranoia-temat, *Övervakning och Paranoia*, av Gustav och bokbord under Kulturnatta på fredagen
- Bokbord och representation på omställningskonferensen över helgen 10–11 oktober
- Deltagande på FSCONS 7–8 november
 - Ett bokbord under konferensen bemannades av Lola, Tomasz, och Elin
 - Ett föredrag om Fripost av Gustav
 - Krypteringsverkstad arrangerad av Guilhem, Olof, and Gustav
 - Kortföredrag, *InterIMAP*, av Guilhem
- 14 december – Friposts julfest

Styrelsen anser att aktiviteterna varit framgångsrika. Aktivitetsdagarna har varit produktiva och föreläsningarna har nått ut till många.

Teknik. Föreningens tekniska administratörer har under året varit Guilhem Moulin, Leif-Jöran Olsson, Delphine Szymczak, och Gustav Eek. Föreningen har arbetat med den tekniska utvecklingen enligt den generella planen:

- Leif-Jöran har slutit avtal med i2B och fått in två maskiner i deras nya hall, OMX. Dessa huserar nu Friprogramvarusyndikatets VPS-lösning. I mitten på maj migrerades värdarna *mistral*, *giraff*, och *antilo* till OMX.
- De tjänster, wiki.fripost.org och git.fripost.org, som funnits på *zetkin* hos Stefan har migrerats till *civett*.
- Systemen uppgraderades till Debian 8 (Jessie).
- Roundcube, föreningens webbmail, är nu uppgraderat. Detta var inte oproblemiskt. Guilhem ansökte och är nu antagen till paketadministrationsgruppen i Debian för Roundcube. Bakgrunden var att programvaran riskerade försvinna från Debian av div. orsaker, vilket i.o.m. detta är avvärt.
- Vi migrerade e-postliststjänsten, lists.fripost.org, från programvaran Mailman till Sympa
- Fripost har bytt hemsida. Den org-mode-baserade hemsidans innehåll flyttades till wikins infrastruktur, Ikiwiki. Särskilt tack till Gregoire för formgivningen.
- Det ingår i Friposts långsiktiga plan att använda IPSEC för överföringssäkerhet. För backuplösningen konfigurerades TLS som ersättning för SSH, vilket är ett steg närmare.
- Slutligen infördes lösningen Let's Encrypt för TLS på alla sidor.

Kampanjer och information. Fripost har också förberett kampanjer, främst mot införandet av Proprietära webbtjänster i skolorna. Vi har haft arbetsträffar för att diskutera vad Fripost kan göra. Främst Lola har pratat med personer på skolor och i kommunen och har rapporterat ett dystert läge. Bland annat har att anordna en paneldebatt föreslagits.

Vi har justerat flygbladstexten. Albin har också korrekturläst och strukturerat genomfört förbättringar på wikins alla sidor.

Samverkan. Fripost inledde också ett samarbete med JAK-banken. Rut Blomqvist tog första initiativet under våren, och under hösten planerades också att en föreläsning skulle hållas tillsammans på Café Planet. Aktiviteten genomfördes sedan i februari 2016.

Jämfört med verksamhetsplanen för 2015. Fripost har uppfyllt mycket av vad som planerades under årsmötet 2015. Enligt verksamhetsplanen skulle föreningen t.ex. anordna minst två aktivitetsdagar och två fester. Aktivitetslistan ovan i denna berättelse har sex eller 15 punkter (beroende på hur man räknar) varav två var fester. Såväl personliga åtgärder för ökad frihet samt krypteringsintroduktion var prioriterade ämnen. Till prioriterade ämnen och aktiviteter som inte berörts hör teknisk dokumentation, administrationspanelen, forumteaterämnen (internettubblan, att argumentera för Fripost, externaliserade konflikter, att anknyta, och att bryta isolering). Vi annordnade inte någon paneldebatt eller kvinnoseparatistisk aktivitet. Fripost deltog heller inte i första maj eller under Dokumentfrihetsdagen.

Vidare har styrelsen sammanträtt enligt planen.

Styrelsen skulle också arbeta för en jämn könsfördelningen i föreningen. Framgången har varit blandad. Könsfördelningen vad gäller förtroendeuppdrag var tre mot sju och i styrelsen två mot fyra (män/kvinnor). Två kvinnor respektive fyra män har varit huvudansvariga för någon av årets aktiviteter. Fördelningen bland deltagarna har inte stämts av.

Målet att verka för informationsspridning om föreningens aktiviteter anknyter till informationsspridning i allmänhet. Överföringen av hemsidan till Ikiwiki, korrekturläsningen av wikin, och en ny flygbladstext är exempel på framsteg.

Gällande systemet, så har administrationspanelen ännu inte släppts för användning av medlemmarna. Vi har heller inte helt sett över systemets dokumentation. Enligt planen har vi dock rekryterat ännu en administratör och genomfört överfört föreningens hemsida till den Ikiwiki-basserade.

I verksamhetsberättelsen för 2014 togs synliggörandet av ickemonetära bidrag i den ekonomiska redovisningen upp. Redovisningen är fortfarande inte tillfredsställande. Aspekter som direkt motsvarar monetära bidrag redovisas. Sådant som fortfarande inte tas upp är t.ex. användning av lokaler, en del donationer av drift och hårdvara, och arbetsinsatser.

B Ekonomisk rapport

Den fullständiga ekonomiska rapporten är här inkluderad som inläst kopia.

Resultat- och balansrapport för Fripost, föreningen för demokratisk e-post (802457-9099)

2015-01-01--2015-12-31

Balans	2014-12-31	2015-12-31		
Tillgångar				
Fordringar	0	0		
Medlemmar	0	0		
Bank	26 070,77	34 362,46		
paypal	3 468,85	7 377,45		
Eget kapital (- = tillgång)	-28 539,62	-40 539,91		
Skulder	0			
Medlemmar	1 000	*) 2015	1 200	*) 2016 2017
Resultat	Budget	2013	2014	2015
Intäkter:				
Medlemsavgifter	12 000	16 100	21 900	20 793,19
- varav 2012 2013 2014			2 200	393,19
- varav 2016 2017			1 000	1 200
- varav föreningar		400	400	400
Övrigt	1 000	2 400		6 100
- varav donationer i pengar		2 400	3900	4 500
Totalt	13 000	18 500	25 800	26 893,19
Kostnader:				
Infrastruktur	10 600	6 750	15 186,70	14 500,00
Medlemsmöten	1 000	368,20	293	0
Administration	0	93,60	63,30	192,90
- varav paypal		90,60	60,30	191,40
Övrigt	1 400	0	0	0
Totalt	13 000	7 211,80	15 755	14 692,90
Resultat		11 288,20	10 045	12 200,29

C Revisionsberättelse

Revisorns berättelse är här inkluderad som inläst kopia.

Revisionsberättelse för Fripost, föreningen för fri e-post för verksamhetsåret 2015

Undertecknad revisor, ombedd att revidera föreningens räkenskaper och verksamhet för verksamhetsåret 2015 får efter fullgjort uppdrag lämna följande utlåtande:

Resultaträkningens uppgifter har granskats. Alla intäkter och kostnader är styrkta med kvittenser. Plusgirots in- och utgående behållning har kontrollerats utan anledning till anmärkning.

Styrelsens och föreningens verksamhet har granskats. Aktiviteter, utskick, beslut och möteprotokoll har funnits vara i god ordning och i överensstämmelse med föreningens stadgar.

Mötet föreslås därför att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

Göteborg 2016-04-17



Andreas Skyman, lekmannarevisor



hgo

D Verksamhetsplan

Föreningens kärnverksamhet ska vara oförändrad under året. Att sträva efter en hållbar verksamhetsnivå inom föreningens tre grundgrenar – teknik, folkbildning, och opinionsbildning – ska vara primärt fokus tillsammans med att stärka den interna demokratin.

Mer konkret har föreningen följande mål för 2016:

- Anordna minst två aktivitetsdagar, där följande är prioriterade ämnesval:
 - Systemets dokumentation (se nedan)
 - Administrationspanelen
 - Introduktion till kryptering
- Fortsätta utforska följande metoder
 - Forumteater om t.ex. (a) Internettubblan, (b) att argumentera för Fripost, (c) externaliserade konflikter, (d) att anknyta, och (e) att bryta isolering
 - Kvinnoseparatistisk aktivitet
 - Paneldebatt
- Söka hitta lämpliga aktiviteter för underrepresenterade grupper generellt
- Anordna minst två fester
- Genomföra någon typ av verksamhet i kampanjen om proprietära webbtjänster i skolorna
- Arbeta aktivt för en jämn könsfördelning
 - På förtroendeposter
 - Vad gäller arrangörer av aktiviteter
 - Bland deltagare på föreningens aktiviteter
- Tillsätta en valberedning i för att adressera ovanstående inför nästa årsmöte
- Hålla minst sex styrelsemöten
- Verka för informationsspridning om föreningens aktiviteter
- Delta i och synas i lämpliga sammanhang, exempelvis
 - Dokumentfrihetsdagen, *Document Freedom Day* (sista onsdagen i mars)
 - Första maj (1 maj)
 - Programvarufrihetsdagen, *Software Freedom Day* (tredje lördagen i september)
 - Framtidsveckan (vanligtvis i oktober)
 - Omställningskonferensen (som följer på framtidsveckan)
 - Konferensen FSCONS – 12–13 november
- I övrigt arbeta med samverkan med andra föreningar och nätverk, t.ex.

- Hålla ett möte eller aktivitet i omställningsverkstadens lokal
- Ordna en föreläsning eller annan aktivitet tillsammans med JAK-banken
- Förbättra system och administration, vilket minst innebär
 - Göra administrationspanelen tillgänglig
 - Verka för rekrytering av administratörer
 - Se över systemets tekniska dokumentation (se ovan)
- Arbeta fram en metod för att redovisa icke-monetära bidrag och insatser i föreningen

Förvisso är ett syfte med Fripost att erbjuda en e-postlösning, men de sociala och demokratiska aspekterna av föreningens verksamhet och organisation är minst lika viktiga. Det finns många väladministrerade och prisvärda e-postlösningar, men Fripost är unikt på det sätt som dess medlemmar, oavsett bakgrund, involveras och deltar i arbetet och den demokratiska processen.

Det är viktigt att utvecklingssteg är väl avgränsade. Många av föreningens aktiva har hög arbetsbelastning också på fritiden, och aktiva kommer och går, samtidigt som föreningen administrerar central infrastruktur. Därför är det viktigt att upprätthålla långsiktigt hållbara aktivitetsnivåer och inte inleda framtunga projekt som bygger på enskilda personer. Viktigt med avseende på detta är också att upprätthålla en hög dokumentationsnivå.

Aktivitetsdagarna är, till skillnad från den löpande verksamheten, korta tillfällen av koncentrerad aktivitet. Aktivitetsdagarna skall även engagera medlemmarna i den demokratiska processen och beslutsfattandet. Styrelsen utvärderade samtliga aktiviteter under föra året, vilket finns dokumenterat i styrelsemötesprotokollen. Planeringen årets aktiviteter ska präglas av dessa utvärderingar.

Aktivitetsdagar med tekniskt fokus ska också användas för rekrytering av administratörer.

Fester är aktiviteter som utöver konkreta dagordningar och mål också har rent sociala inslag.