

## Protokoll, Årsmöte 13 maj 2017

Tid och plats: 13 maj 2017, Språkbanken, Göteborg

Deltagare:	Tomasz Cieslak	Guilhem Moulin	Albin Söderqvist
	Gustav Eek	Lola Möller	Andreas Skyman
	Olof Gross	Leif-Jöran Olsson	Elin Götmark
	Anna Helmrot	Stian Rødven Eide	

- 1 Mötet öppnades. Deltagarna presenterades.
- 2 Övrig mötesformalia
  - (a) Albin Söderqvist valdes till mötesordförande, Gustav Eek till sekreterare, och Leif-Jöran Olsson till justeringsperson och tillika rösträknare.
  - (b) Den föreslagna dagordningen godkändes utan ändringar.
  - (c) Mötets fanns beörigen utlyst och beslutsmässigt.
  - (d) Alla närvarande fanns ha rösträtt.
- 3 Gustav föredrog verksamhetsberättelsen i dess befintliga form. Rapporten justerades på vissa punkter: om energianvändningsrapport, sammanträden om ickemonetära donationer och mer om Friprogramvarusyndikatets åtkomst till serverhallen. Den justerade versionen är bifogad som Bilaga A. Föredragningen tog 20’.
- 4 Den ekonomiska berättelsen föredrogs av Leif-Jöran. Berättelsen är bifogad som Bilaga B.

Precis som flera tidigare år har tillgångarna byggts på. Föreningen redovisar ett positivt resultat, ~10 700 SEK, och har därför ett ordentligt eget kapital, ~51 900x SEK. Totalt hade föreningen ~23 400 SEK i intäkter (~3 000 SEK över budget) och ~13 000 SEK i utgifter (lägre än budgeterat). Merparten av insekterna är från medlemsavgifter; flera medlemmar har betalt bakåt och framåt eller efterjusterats, och föreningen har tre organisationsmedlemmar. Kassören är också glad för att PayPal-betalningarna minskat.

Det egna kapitalet ökar, det ger ett utrymme att göra mer: t.ex finns en ny budgetpost för 2016, “Yttre aktivitet” utan poster och festerna har kostat mindre än budgeterat.

Det är problematiskt att det synliga infrastrukturkostnaderna minskar samtidigt om vi ber om donationer – varför extra viktigt att vi reder ut uppskattning av värdet av ickemonetära bidrag. Fripost bär trots allt inte sina kostnader. (Not. Detta tas också upp i förra årets ekonomiska berättelse, revisorns berättelse för 2016, samt i verksamhetsplanerna för dessa år.)

- 5 Föreningsrevisor Andreas Skyman föredrog revisorns berättelse. Andreas rekommenderar mötet att ge styrelsen ansvarsfrihet. Berättelsen finns bifogad som Bilaga C. Överlag är revisorn nöjd. Speciellt belyser han dock det potentiellt problematiska i att fondera

samtidigt som styrelsen äskar donationer. Enkelt innebär det att målen med fonderingen bör klargöras. Slutligen rekommenderar han att styrelsen ska fortsätta leta konkreta uttryck för öppenhet, samt att finna vägar för att snabbare göra styrelsens protokoll tillgängliga.

6 Styrelsen gavs enhälligt ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016. Styrelsen deltog inte i omröstningen.

7 Nyval för 2017

(a) Stian Rødven Eide valdes till föreningens ordförande.

(b) Till föreningens styrelse valdes

- Gustav Eek
- Lola Möller
- Leif-Jöran Olsson
- Stian Rødven Eide
- Albin Söderqvist

(c) Andreas Skyman utsågs till föreningens lekmanarevisor.

(d) Enligt stadgarna är styrelsen ansvarig för att utse valberedning vid behov. Precis som förra året konstaterade mötet dock behovet av en valberedning för att föreningen ska kunna uppnå kvalitetsmålen vad gäller jämställdhet. Styrelsen ålades att utse en valberedning och Lola gavs det speciella uppdraget att extra verka för att hitta en.

Valberedningen hade gärna sett en utökning av styrelsen.

8 Budget

(a) Medlemsavgiften för 2017 fastställdes till 200 SEK vilket är oförändrat från 2016. Se dock motionspunkten 9

(b) Budgeten fastställande enligt nedanstående.

Intäkter		Utgifter	
Medlemsavg.	20 000 (100 × 200)	Infrastruktur	20 000
Övrigt	1 000	Yttre aktivitet	10 000
	21 000 SEK	Medlemsaktivitet	1 000
		Administration	200
		Övrigt	0
			31 200 SEK

Intäktsdelen är oförändrad jämfört med föregående år. Vissa utgiftsposter skrevs dock upp för att möjliggöra fler yttre aktiviteter (4 000 till 10 000 SEK) och öka betalandegraden för infrastruktur (14 000 till 20 000 SEK). Administrationsposten skrevs upp (200 SEK) med hänvisning till kostnader för PayPal.

Två budgetförslag lades av Stian resp. Leif-Jöran men de jämkades.

- 9 En motion hade inkommit från Hans Eek i maj: “Kan [ni] ombesörja att Arkitekt Hans Eek AB får en faktura på avgiften till Fripost. Jag vill inte kalla det donation. 2 000 kr per år är lagom. Kanske Ni skall ta upp det på årsmötet att företag som vill stödja Fripost skall kunna betala en högre avgift. Idag är jag en sponsor till *Faktum* och får en årsprenumeration för [högre avgift].”

Mötet konstaterade att I detta fallet skulle inte avgift 200 kr + donation 1 800 kr fungera lika bra. Förslaget ledde till lång diskussion mot avslag. Längre låg två förslag.

Mötet antog motionen. Kalla medlemskapet “Medlemskap med faktura 2000 kr”.

- 10 Vad gäller Friposts verksamhet det kommande verksamhetsåret, uppdrogs åt styrelsen att formulera planen i dess detaljer utifrån diskussionen under arbetsmötet tidigare under dagen. Se Bilaga D för anteckningar från dagen. För referens, se också föra årets verksamhetsplan i Bilaga E.
- 11 Inga övriga frågor
- 12 Mötets avslutande

---

Gustav Eek, mötessekreterare

---

Leif-Jöran Olsson, justeringsperson

## A Verksamhetsberättelse

Verksamhetsberättelsen inför årsmötet 2017 behandlar verksamhetsåret 2016. Friposts styrelse har under 2016 arbetat i enlighet med föreningens kärnverksamhet: att under demokratiska omständigheter (1) tillhandahålla medel för elektronisk kommunikation till föreningens medlemmar samt (2) arbeta folkbildande och (3) med information till allmänheten. Detta är föreningens tre grundpelare. Strävan efter hållbarhet och avgränsade säkra framsteg ska genomsyra verksamheten, vilket det också gjort.

Medlemmar. Siffror över medlemskapsutvecklingen:

	Medlemmar	Nya	Förväntat
2016	110	23	141
2015	109	34	130
2014	98	25	110
2013	82	31	95
2012	65	31	92
2011	63	62	63
2010	1	1	1

(Motsvarande siffror 2017 fram till april är 86, 6 och 116)

Under 2016 kontaktades alla som varit medlemmar personligen per deras Fripostadresser. Trestegsplanen – rutinen för att återrekrytera medlemmar – upprättades 2013. Den består av tre steg: (1) genom deras Fripostadresser, (2) genom deras alternativa e-postadresser, och (3) på annat sätt.

Styrelsen. Styrelsen har under perioden bestått av: Stian Rødven Eide (ordförande), Gustav Eek (sekreterare), Leif-Jöran Olsson (kassör), Lola Möller (ledamot), och Albin Söderqvist (ledamot).

Möten. Under året har styrelsen sammanträtt 8 gånger: 25 januari, 22 februari, 25 april, 23 maj, 13 juni, 26 september, 24 oktober och 28 november. Årsmötet var 17 april. Utöver möten har styrelsen också haft ett tiotal träffar som inte syftar till beslutsfattande, utan snarare till att utföra det löpande styrelsearbetet.

Aktiviteter. Fripost har anordnat flera aktiviteter under året, med syfte att involvera medlemmarna och sprida information:

- Gustav var på Café Planet
- Introduktion till kryptering 15 mars. En kvinnoseparatistisk aktivitet.
- Årsmötesaktiviteter 17 april
  - En aktivitetsdag var planerad, men framtagandet av verksamhetsplanen drog över.
  - Årsmötesfest på lokal

- Första maj. Totalt delade vi ut ca 550 flygblad på Järntorget, Masthuggstorget, i Bältesspannarparken och på Gustav Adolfs torg.
- Torfest med aktivitet, 11 juni, kl 15 på, Forum, 20–30 deltagare. Alla var nöjda: föreläsarna, vi som arrangörer, och värden Forum, som vill ha oss tillbaka.
- Den 7 juli deltog Fripost i en grillkväll med Färjenäs skogsträdgård.
- Systemets dokumentation 23 oktober hemma hos Gustav. Elva personer deltog. Festen var lyckad.
- Konferensen FSCONS 12–13 november. Fripost hade representanter som närvarade med material: klistermärken, påsar, etc.
- Julfest med filmvisning, diskussion, fri programvaruverkstad m.m.

Styrelsen anser att aktiviteterna varit framgångsrika. Aktivitetsdagarna har varit produktiva och föreläsningarna har nått ut till många.

Teknik. Föreningens tekniska administratörer har under året varit Guilhem Moulin, Leif Jöran Olsson, och Gustav Eek. Föreningen har arbetat med den tekniska utvecklingen enligt den generella planen. Följande är ett utplock av de viktigaste förändringarna:

- Vi använder nu Let's Encrypt för certifikat på alla publika tjänster.
- Alla Friposts värdar är konfigurerade för IPv6.
- Säkerhetskuvuden (*security headers*) har lagts till på webbtjänsterna. Dessa skyddar mot XSS (Extensible Messaging and Presence Protocol).
- Ett potentiellt lösenordsläckage-hål är åtgärdat i Roundcube-installationen; alla medlemmar har uppmantrats att byta sina lösenord.
- IPSEC är konfigurerat i tunnel-läge. Förbättringen i latens för varje anslutningen mellan webmail- och IMAP-tjänsten är signifikant: från 0,6" till 0,01". Detta kommer sig av att TLS-anslutningen mellan webbmailtjänsten och IMAP-servern kan återanvänds för upprepade HTTPS-anslutningar. Webbmailtjänsten upprättar många anslutningar till IMAP-servern. IPSEC är ett väldigt effektivt VPN, där säkerhetsaspekten implementerats i IP-lagret.
- Pandoc är aktiverat som Markdown-tolk för wikin och alla sidor är översatta till Pandoc-dialekten.
- Meta-referrer-etiketten är ändrad på hemsidan enligt Dataskydd.net:s rekommendation. Därmed godkända enligt deras krav.
- Git-kroken för sammanfogningar av wiki-bidrag från olika källor (genom webbgränssnittet och direkt i Git) har uppdaterats.
- Wikins Ansible-dokumentation har uppdaterat (Jens Lideström gjorde det)

Mestadels har allt reguljärt underhåll, systemomstarter p.g.a. kärnuppgraderingar, etc. kun-nats utföras under servicefönstren torsdag natt och morgon. Tillgängligheten på tjänsterna har generellt varit mycket god. Några avvikelser är ändå värda att notera:

- IMAP-värden *mistral* gick ner under några timmar 12 februari.
- Nertid på datacentret 26 maj 10.15–27 maj 21:21. Det var primärt datahallens leve-rantörer som hade problem med en fiberkabel. Sammanfallande faktorer försvårade si-tuationen. Se mer nedan.
- Senare 1 juni 10.28–17.23 var det avbrott igen.
- Friprogramvarusyndikatet har fått disk-drivaren ersätt per HP:s serviceatal. (från 13 juni)
- Det var problem i juli som orsakades av problem med IPSEC.
- Lagringsmaskinen var nere (se protokoll 28 november 2016). Det innebar att ingen kunde komma åt sin e-post. Det var lagringskontrollen (*storage controller*) som krånglade.

Friposts leverantör har nu vidtagit åtgärder för att öka tillgängligheten och vi är trygga med att risken för upprepning är minimal.

Angående nertiden i maj och juni, är vi i och med de senaste diskussionerna med I2B trygga att kommunikationen kommer förbättras och att risken för upprepade motsvarande incidenter är minimal. Fripost har också aktivt verkat för förbättrad kommunikation. Bra och transparent kommunikation är nödvändigt för att att vi i framtiden ska kunna informera medlemmarna vid dylika incidenter.

Angående redundans på IMAP-tjänsten, så har detta inte varit prioriterat (om än planerat) eftersom anslutning och drift fungerat felfritt i åratal. I och med det inträffade måste dock redundans på IMAP-tjänsten prioriteras upp, men det är ändå inte högsta prioritet.

Ickemonetära bidrag. Gustav och Leif-Jöran sammanträdde vid två tillfällen för att disku-tera bland annat hur ickemonetära bidrag och donationer kan bedömmas. Arbetet är ännu inte avslutat.

Energianvändning. Vid ett av dess tillfällen gjores också initiala beräkningar på Friposts energianvändning. Världmaskinerna i serverhallen drar i genomsnitt 140 W och 150 W (lag-ringsmaskinen) och växeln 30 W: totalt 320 W. Detta ska jämföras med de minst 200 W som den maskin som tagits ur drift drog. Den senare hade bara en bråkdel av kapaciteten.

Friprogramvarusyndikatet. Friprogramvarusyndikatet har också, tack vare inledda ersätt-ningsförhandlingar med I2B fått bra erbjudande på ökad kapacitet och har utökat serverut-rymme och nätkapacitet. Det finns alltså nu outnyttjade resurser. Dels inom ramen för Serengeti-hostning men också för komersiella ändamål kan företaget erbjuda hostning (webb-hotell) och dela-och-lagra-filer-lösningar och funktioner för gemensamredigering. För de som har behov av co-location så finns också gott om rackplats. Friprogramvarusyndikatet har också fått 24 h åtkomst. Mer information på [friprogramvarusyndikatet.se](http://friprogramvarusyndikatet.se).

Kampanjer och information. Sammanfattningsvis kan Första maj, kampanjarbetet mot Google i skolan tas upp och föreläsningen med JAK-banken tas upp.

Samverkan. Vi har samverkat med flera organisationer under året

- Jabber.se – förfrågan om Fripost kan värdhålla deras XMPP-server
- Föreläsning med JAK
- FSCONS
- Omställningsverkstaden, Vegagatan, 27 oktober, Olle och Gustav följde upp och färdigställde lite informationsmaterial.
- Skogsträdgården

Jämfört med verksamhetsplanen för 2016. Minst två aktivitetsdagar – vi har alltså haft sex. Anordna minst två fester – vi har haft minst tre.

Vi skulle fortsätta utforska följande metoder

- Paneldebatt – ej
- Forumteater – ej
- Kvinnoseparatistisk aktivitet – ja
- Aktivitet för andra underrepresenterade grupper – ej

Vi skulle delta i och synas i lämpliga sammanhang, exempelvis

- Dokumentfrihetsdagen – nej
- Första maj – ja
- Programfrihetsdagen – nej
- Framtidsveckan (omställningsveckan) – nej
- FSCONS – ja

Vi skulle arbeta med samverkan med andra föreningar och nätverk, t.ex.

- Aktivitet tillsammans med JAK-banken – ja, Gustav föreläste på Café Planet
- Färjenäs skogsträdgård – ja, social sommaraktivitet
- Tillsammansodlingen – de har behov av kommunikationssätt

Vi skulle förbättra system och administration.

- Göra administrationspanelen tillgänglig – nej, vi har skjutit på slutförandet

- Verka för rekrytering av administratörer – nej
- Se över systemets tekniska dokumentation – ja, det arbetet har påbörjats. Vi har bl.a. haft en dokumentationsaktivitet under året (se wikin).
- Angående kalenderfunktion i Roundcube har vi inga nyheter (inte upptaget i verksamhetsplanen, men noterat 25 januari).

Vi har som sagt påbörjat arbetet för att ta fram en metod för att redovisa icke-monetära bidrag och insatser i föreningen.

Slutligen har styrelsen vid varje aktivitetstillfälle uppmuntrat deltagande medlemmar att engagera sig.



## B Ekonomisk rapport

Den fullständiga ekonomiska rapporten är här inkluderad som inläst kopia.

### Resultat- och balansrapport för Fripost, föreningen för demokratisk e-post (802457-9099)

**2016-01-01--2016-12-31**

Balans	2014-12-31	2015-12-31	2016-12-31	
Tillgångar				
Fordringar	0	0	0	
Medlemmar	0	0	0	
Bank	26 070,77	34 362,46	43 309,96	
paypal	3 468,85	7 377,45	9 376,80	
Eget kapital (- = tillgång)	-28 539,62	-40 539,91	-51 886,76	
Skulder	0			
Medlemmar	1 000	1 200	800 * (2017)	
Resultat	Budget	2014	2015	2016
Intäkter:				
Medlemsavgifter	20 000	21 900	20 793,19	20 102
- varav -2015		2 200	393,19	1 100
- varav 2017-		1 000	1 200	800
- varav föreningar		400	400	600
Övrigt	1 000		6 100	3 450
- varav donationer i pengar		3 900	4 500	2 200
<b>Totalt</b>	<b>21 000</b>	<b>25 800</b>	<b>26 893,19</b>	<b>23 352</b>
Kostnader:				
Infrastruktur	14 600	15 186,70	14 500,00	12 800
Medlemsaktivitet	1 000	293	0	0
Yttre aktivitet	4 000	-	-	0 (ny)
Administration	0	63,30	192,90	155,15
- varav paypal		60,30	191,40	100,65
Övrigt	1 400	0	0	0
<b>Totalt</b>	<b>21 000</b>	<b>15 755</b>	<b>14 692,90</b>	<b>12 955,15</b>
<b>Resultat</b>		<b>10 045</b>	<b>12 200,29</b>	<b>10 746,85</b>

## C Revisionsberättelse

Revisorns berättelse är här inkluderad som inläst kopia.

### Revisionsberättelse för Fripost, föreningen för fri e-post för verksamhetsåret 2016

Undertecknad revisor, ombedd att revidera föreningens räkenskaper och verksamhet för verksamhetsåret 2016 får efter fullgjort uppdrag lämna följande utlåtande:

Resultaträkningens uppgifter har granskats. Alla intäkter och kostnader är styrkta med kvittenser. Plusgirots och PayPals in- och utgående behållning har kontrollerats utan anledning till anmärkning. Revisorn noterar att föreningen konsekvent har gjort ett positivt resultat under flera år med cirka 10 kkr/år, vilket gör det synbart svårt att försvara styrelsens återkommande åskanden om donationer utan att riskera att förlora medlemmarnas förtroende. Revisorn föreslår att styrelsen för kommande år funderar över hur budgeten läggs med tanke på förväntade icke-monetära bidrag och klargör eventuella mål med att fondera för framtiden såväl i verksamhetsplan som i budget.

Styrelsens och föreningens verksamhet har granskats. Aktiviteter, utskick, beslut och möteprotokoll har funnits vara i god ordning och i överensstämmelse med föreningens stadgar. Särskilt noteras att det är positivt att medvetenheten om och viljan att synliggöra icke-monetära bidrag till föreningens verksamhet är väl förankrad hos styrelsen. Det finns även en önskan hos styrelsen att på ett tydligare och löpande sätt redovisa föreningens utåtriktade och medlemsorienterade verksamhet, såsom öppna föreläsningar och verkstäder. Båda dessa punkter är viktiga för föreningens synlighet utåt, men från revisorns perspektiv framför allt viktiga för föreningens öppenhet gentemot medlemmarna. Det är värt att understryka att inget skäl funnits till anmärkning på nuvarande rutiner därvidlag, utom vad gäller den långa tiden det tar att renskriva och tillgängliggöra styrelsens mötesprotokoll. Det är revisorns rekommendation till nästa styrelse att fortsätta arbetet med att finna konkreta uttryck för ökad öppenhet och insyn, i synnerhet vad gäller att finna rutiner som medger snabbare tillgängliggörande av styrelsens protokoll.

Sammanfattningsvis är det revisorns förslag att årsmötet beviljar styrelsen ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

Göteborg 2017-05-13

Andreas Skyman, lekmannarevisor

## D Anteckningar årsmötesaktivitet med fest

Fripost bjöd in till aktivitetsdag vidg till att förbereda en verksamhetsplan för året. Omkastningen att ha aktivtetsdag innan årsmötet var ett resultat av utvärderingen av förra årets årsmöte. Elva personer deltog, hälften inte med i styrelsen, 3 kvinnor och 8 män. Matematiker, Systemutvecklare, arbetsfria, pensionärer, IT-administratörer, m.fl. var där, akademiker och icke akademiker. Överlappet i deltagandet var såklart stort med årsmötet.

En runda med frågan vad deltagarnas behov av elektronisk kommunikation är just nu och vilken aktivitet de ville se i Fripost gav följande:

- Verkstad stänga Gmail-konton
- “De-Googlefy”
- Tjänster för föreningar
  - Nextcloud
  - Serengeti
- Utred Friposts energianvändning
- Utred och uppskatta ickemonetära donationer
- Transparens, hur använd pengarna – vad kostar? hur växer kostnaderna med fler medlemmar?
- Upprepa alla verkstäder
- Hur komma runt och bekämpa What’s-Up?
- Få Cykelköket (förening) att sluta använda Facebook. Man hamnar ut-anför.
- Få in bilder i intern kommunikation
- Mer utåtridad verksamhet, t.ex. skriva artiklar
- Guider för enklare medel för frigörelse (tekniskt)
- Teknisk utveckling
- Följa upp Google-i-skoan, kanske tillsammans med Bibliotekshögskolan i Borås
- Musikströmning

Deltagande medlemmar undrade vad som är på gång gällande Nextcloud och LibreOffice Online. Hur fungerar det? Läget reddes ut: det är i planen, vi har instanser för utvärdering men flera beslut återstår. Var går gränsen för vad som passar Fripost? Vad är behovet gällande elektronisk kommunikation? Ex. (a) kalender (b) kalender-göra-upp-funktion, (c) gemensam redigering, (d) dela filer?

Vidare observationer. Det var mycket som dog ut när Facebook kom. Valberedningen för Feministiskt initiativ kommunicerar mest proprietära lösningar.

Gustav Eek, mötessekreterare, Friposts åresmöte 2017

## E År 2016 (förra årets) verksamhetsplan

Föreningens kärnverksamhet ska vara oförändrad under året. Att sträva efter en hållbar verksamhetsnivå inom föreningens tre grundgrenar – teknik, folkbildning, och opinionsbildning – ska vara primärt fokus tillsammans med att stärka den interna demokratin.

Mer konkret har föreningen följande mål för 2016:

- Anordna minst två aktivitetsdagar, där följande är prioriterade ämnesval:
  - Systemets dokumentation (se nedan)
  - Administrationspanelen
  - Introduktion till kryptering
- Fortsätta utforska följande metoder
  - Forumteater om t.ex. (a) Internettbubblan, (b) att argumentera för Fripost, (c) externaliserade konflikter, (d) att anknyta, och (e) att bryta isolering
  - Kvinnoseparatistisk aktivitet
  - Paneldebatt
- Söka hitta lämpliga aktiviteter för underrepresenterade grupper generellt
- Anordna minst två fester
- Genomföra någon typ av verksamhet i kampanjen om proprietära webbtjänster i skolorna
- Arbeta aktivt för en jämn könsfördelning
  - På förtroendeposter
  - Vad gäller arrangörer av aktiviteter
  - Bland deltagare på föreningens aktiviteter
- Tillsätta en valberedning i för att adressera ovanstående inför nästa årsmöte
- Hålla minst sex styrelsemöten
- Verka för informationsspridning om föreningens aktiviteter
- Delta i och synas i lämpliga sammanhang, exempelvis
  - Dokumentfrihetsdagen, *Document Freedom Day* (sista onsdagen i mars)
  - Första maj (1 maj)
  - Programvarufrihetsdagen, *Software Freedom Day* (tredje lördagen i september)
  - Framtidsveckan (vanligtvis i oktober)
  - Omställningskonferensen (som följer på framtidsveckan)
  - Konferensen FSCONS – 12–13 november
- I övrigt arbeta med samverkan med andra föreningar och nätverk, t.ex.

- Hålla ett möte eller aktivitet i omställningsverkstadens lokal
- Ordna en föreläsning eller annan aktivitet tillsammans med JAK-banken
- Förbättra system och administration, vilket minst innebär
  - Göra administrationspanelen tillgänglig
  - Verka för rekrytering av administratörer
  - Se över systemets tekniska dokumentation (se ovan)
- Arbeta fram en metod för att redovisa icke-monetära bidrag och insatser i föreningen

Förvisso är ett syfte med Fripost att erbjuda en e-postlösning, men de sociala och demokratiska aspekterna av föreningens verksamhet och organisation är minst lika viktiga. Det finns många väladministrerade och prisvärda e-postlösningar, men Fripost är unikt på det sätt som dess medlemmar, oavsett bakgrund, involveras och deltar i arbetet och den demokratiska processen.

Det är viktigt att utvecklingssteg är väl avgränsade. Många av föreningens aktiva har hög arbetsbelastning också på fritiden, och aktiva kommer och går, samtidigt som föreningen administrerar central infrastruktur. Därför är det viktigt att upprätthålla långsiktigt hållbara aktivitetsnivåer och inte inleda framtunga projekt som bygger på enskilda personer. Viktigt med avseende på detta är också att upprätthålla en hög dokumentationsnivå.

Aktivitetsdagarna är, till skillnad från den löpande verksamheten, korta tillfällen av koncentrerad aktivitet. Aktivitetsdagarna skall även engagera medlemmarna i den demokratiska processen och beslutsfattandet. Styrelsen utvärderade samtliga aktiviteter under föra året, vilket finns dokumenterat i styrelsemötesprotokollen. Planeringen årets aktiviteter ska präglas av dessa utvärderingar.

Aktivitetsdagar med tekniskt fokus ska också användas för rekrytering av administratörer.

Fester är aktiviteter som utöver konkreta dagordningar och mål också har rent sociala inslag.