

Styrelsemöte – Fripost 2 nov 2023

Tid och plats kl 18.00, Språkbanken, Göteborg

Deltagare Leif-Jöran, Stian, Lola, Gustav

1 Mötet öppnades

2 Övrig mötesformalia

SRE valdes till ordförande, GE till sekreterare LJO till justeringsperson.

Dagordningen fastställdes enligt förslag, med två övriga frågor.

3 Rapporter

3.1 Ekonomi

Glest mellan betalningar, ca fem medlemsavgifter har inkommit, ngn ny.

3.2 System

Frågor inkommer fortfarande kring e-post på egen domän. Här är något att trycka på. Den som vill ha egna domäner bör i alla fall följa instruktioner.

Utrymmet för Fripost Lagring för delning har utökats med 400 GB. Kapaciteten har tangerat 90 % nyttjande. Delar av papperskorgen töms numera automatiskt. Generellt är FLFD nyttjat till ca 50–60 %. Det finns kapacitet att utöka den dedikerade lagringen vidare i omgångar.

3.3 Övrigt

Styrelsens rutiner för mötesprotokoll har justerats för 2023 och framåt till att förlita sig på Markdown i stället för direkt LaTeX. Vidare justeringar är att vänta.

4 Aktivitetsdagar, fester, och övriga aktiviteter

Utvärdering av aktiviteter sedan senaste mötet och planering av kommande aktiviteter.

Organisera-digmässan har avslutat sina aktiviteter och hänvisar till radikala bokmässan.

4.1 Sensommarfesten

Det var lyckad tillställning, 11 deltagare från hela landet. Två deltagare kom tillresta särskilt från Uppsala, en av dem ny medlem. Det var tipspromenad, grillning och samkväm. Fripost bjöd på maten, inkl. sojafiléer från Friprogramvarusyndikatet.

Möte är nöjda med konceptet, som nu är inövat. Tipsfrågorna kan uppdateras inför nästa år. Det var trevligt året i parken, men praktiskt att vara nära ett hem med kök.

Fri programvarudagen (*Software Freedom Day*) uppmärksammades.

4.2 Julfest

AS ska tillfrågas. Kallelsemallen kan återanvändas med nytt datum. SRE frågar AS. Ingen särskild planeringsträff behövs.

5 Styrelsens arbetsträffar

(a) uppföljning av tidigare träffar samt (b) planering av kommande träffar

Process att färdigställa och justera protokoll fortgår. LM och GE har träffats vid flera tillfällen. GE och LJO har träff 15 nov för justering.

6 Informationsspridning

Skicka kallelse till Julfesten när datum bestämts.

Skicka påminnelse till enskilda medlemmar om att erlægga avgift, vilket motsvarar tredje stegets påminnelse.

7 Föregående mötesprotokoll, genomgång och uppföljning

Protokoll från konstituerande styrelsemötet 14 sep, inte färdigt för justering. Inte heller 23 feb.

7.1 Årsmötet 2023, 11 jun

Gicks igenom. Noterar att styrelsen adresserar revisorns anmärkningar om publicerade protokoll.

Om valberedning, så föreslogs under årsmötet att styrelsen skulle utse en valberedning, men inga besluta fattades. Styrelsen diskuterade frågan vidare, men fattade inga beslut.

Om föreningens samhälleliga genomslag.

Det är (a) svårt att bestämma sig för vad som ska mätas, dvs. hur "samhälleligt genomslag" ska tolkas. En fråga (b) vad ska man använda ett sådant mått till? En dimension (c) kan vara att bevaka diskussionen i offentligheten (jfr. Google i skolan eller rekommendationer om skärmtid), t.ex. genom debattartiklar. Fripost är till för medlemmarna, (d) på vad sätt gynnar genomslag Friposts medlemmar?

Mötet konstaterar att skrivstugegruppen har formerat sig. Det är inte läge ännu för att gå ut på medlemslistan.

Gruppen vill ägna sig åt konstnärligt skrivande. Friposts verksamhetspolicy och fokusområden för 2023 tar upp debattartiklar. Att skriva debattartiklar skulle gynnas av att en motsvarande grupp för politiskt skrivande formerades.

Arbete med profilmaterialet återstår: beställ nya påsar och klistermärken.

Om arbete med energi och reklam. Man kan ställa en fråga på medlemslistan om fokusdag.

Beslut att ha en punkt på nästkommande styrelsemöte att arbeta med verksamhetsplanen.

8 Genomgång av systemens att-göralistor

Inget nytt.

9 Övriga frågor

En rekommendation om skärmtid för barn har kommit: 0 min.

Utöver process för historisk dokumentation, så noterade mötet ett behov att söka sam-syn om styrelsens beslutsprocesser, vilket syfte har denna dokumentation och vilket syfte styrelsemötena fyller. Styrelsen har påbörjat arbetet.

10 Kommande möten

Torsdag 25 januari 2024, kl 17.30, Språkbanken, Göteborg

11 Mötets avslutades

Gustav Eek, mötessekreterare

Leif-Jöran Olsson, justeringsperson